



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 26.05.2022

№ 106-р/22

**О проведении приемки
оздоровительных лагерей с
дневным пребыванием детей на базе
общеобразовательных учреждений**

На основании распоряжения администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области № -р/21 от 21 мая 2021 года и в рамках подготовки к летней оздоровительной кампании 2021

1. Провести 27, 30 мая 2022 года приемку готовности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений Ломоносовского района по графику- маршруту движения приемки летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, организованных на базе общеобразовательных учреждений (Приложение 1).
2. Создать межведомственную комиссию по организации приемки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений (Приложение 2).
3. Утвердить форму акта приемки оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций (Приложение 3).
4. Подготовить справку по итогам проверки к 31 мая 2022 года.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по образования М.П. Логунову.

Глава администрации



А.О. Кондрашов



Приложение 1

распоряжению администрации
муниципального образования
Ломоносовский муниципальный
район Ленинградской области

от «26» мая 2022 г. № 106-р/22

**График - маршрут движения
приемки летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей,
организованных на базе общеобразовательных учреждений**

27 мая 2022 года, отъезд в 08.50	
9.20-10.00	МОУ «Большеижорская общеобразовательная школа»
10.15-10.45	МОУ «Лебяженский центр общего образования»
11.00-11.30	МОУ «Копорская общеобразовательная школа»
12.00 – 12.30	МОУ «Лопухинский образовательный центр» д. Лопухинка
13.00-13.30	МОУ «Гостилицкая общеобразовательная школа»
14.00-14.30	МОУ «Ломоносовская общеобразовательная школа №3»
15.00.-15.30	МОУ «Кипенская общеобразовательная школа»
30 мая 2022 года, отъезд в 08.50	
9.20-10.00	МОУ «Оржицкая общеобразовательная школа»
10.20-10.45	МОУ «Русско-Высоцкая общеобразовательная школа»
11.00-11.30	МОУ «Лаголовская общеобразовательная школа»
12.00 – 12.30	МОУ Яльгелевский образовательный центр»
13.00-13.30	МОУ «Ропшинская общеобразовательная школа»
14.00-14.30	МОУ «Нагорная общеобразовательная школа»
15.00-15.30	МОУ «Новосельская школа»
15.45-16.30	МОУ «Новогореловская школа»



Приложение 2

к распоряжению администрации
муниципального образования
Ломоносовский муниципальный
район Ленинградской области

от «26» мая 2022 г. № 106-р/22

**Состав межведомственной комиссии по организации приемки
оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе
общеобразовательных учреждений**

Председатель комиссии:

И.С. Засухина – председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

Члена комиссии:

М.П. Логунова – заместитель председателя комитета по образованию;

О.Ю. Воробьева – Ведущий специалист комитета по образованию;

С.С. Балашов - главный специалист МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности»;

Е.В. Калинина – начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - ответственный секретарь (по согласованию);

Калиновская Л.З. – ведущий инспектор Сосновоборского филиала Государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области" (по согласованию);

Д.Р. Репина – начальник ОДН ОМВД РФ по Ломоносовскому району (по согласованию);

А.В. Михеев – начальник отдела надзорной деятельности Ломоносовского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию);

В.Д. Тыльчевская – начальник территориального отдела Главный государственный санитарный врач по Ломоносовскому району.



УТВЕРЖДЕН:

Распоряжением администрации
муниципального образования
Ломоносовский муниципальный
район Ленинградской области
от «26» июля 2022 г. № 106-р/22
(Приложение 3)

АКТ

« ____ » _____ 2022 года

Приемки готовности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей:

(наименование ОЛДПД)

на базе:

(Полное наименование общеобразовательного учреждения, на базе которого организован
пришкольный оздоровительный лагерь)

Юридический

адрес: _____

Фамилия,

имя,

отчество

руководителя

:

В соответствии с распоряжением комитета по образованию администрации
муниципального района Ломоносовский муниципальный район от
_____ № _____ проводилась проверка готовности оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием детей к проведению летней оздоровительной кампании
2022 года.

Комиссия в составе:

И.С. Засухина – председатель комитета по образованию администрации
муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской
области.

М.П. Логунова – заместитель председателя комитета по образованию;

О.Ю. Воробьева – Ведущий специалист комитета по образованию;

С.С. Балашов - главный специалист МКУ «Центр обеспечения образовательной
деятельности»;

Е.В. Калинина – начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по
телам несовершеннолетних и защите их прав - ответственный секретарь (по согласованию);

Калиновская Л.З. – ведущий инспектор Сосновоборского филиала Государственного
казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области" (по
согласованию);

Д.Р. Репина – начальник ОДН ОМВД РФ по Ломоносовскому району (по
согласованию);

А.В. Михеев – начальник отдела надзорной деятельности Ломоносовского района
УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию),

В.Д. Тыльчевская – начальник территориального отдела Главный
государственный санитарный врач по Ломоносовскому району;

Заключение об обеспечении безопасности воспитанников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (далее - ЛОЛ):

В результате проверки готовности оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей к проведению летней оздоровительной кампании 2022 года было установлено:

1. Размещение ЛОЛ (наличие плана эвакуации) в соответствии с требованиями

2. Наличие плана мероприятий и проведенных инструктажей по предупреждению несчастных случаев и чрезвычайных ситуаций.

3. Состояние территории (ограждение и карантинная растительность) в соответствии с СанПинами:

4. Наличие дозаторов с антисептическим средством для обработки рук перед входом в столовую (кол-во)

5. Наличие бесконтактных термометров (кол-во)

6. Наличие приборов для обеззараживания воздуха (кол-во) и наличие сертификатов

7. Наличие средств индивидуальной защиты (маски и перчатки)

8. Графики обработки помещений и условия хранения уборочного инвентаря и диз.средств

9. Наличие условий для соблюдения правил личной гигиены в соответствии с СанПинами и рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID19

10. Наличие «уголков безопасности» с памятками по правилам поведения при ЧС и профилактике инфекционных заболеваний.

11. Наличие материалов по профилактике дорожно-транспортного травматизма (см. Положение об обследовании образовательных учреждений по организации работы по профилактике ПДД)

12. Наличие нормативно-правовой базы ЛОЛ (положение, программа, паспорт, приказы, планы).

13. Наличие графика работы кружков и секций во второй половине дня

14. Наличие списков поотр
15. Наличие списков детей, состоящих на различных видах учета по профилактике

16. Наличие полного комплекта документации на детей ТЖС в соответствии с дислокацией

17. Наличие материалов по трудовой занятости и отдыху детей и подростков, в том числе подростков с девиантным поведением, социально незащищенных, состоящих на учете

18. Наличие медицинского блока (кабинет, изолятор).

Заключение:

ЛОЛ «_____» по состоянию на «__» мая 2021 года
СООТВЕТСТВУЕТ (НЕ СООТВЕТСТВУЕТ) безопасности воспитанников летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

Рекомендации:

Председатель комиссии:

И.С. Засухина – председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области / _____ /

Члены комиссии:

М.П. Логунова – заместитель председателя комитета по образованию / _____ /

О.Ю. Воробьева – Ведущий специалист комитета по образованию; / _____ /

С.С. Балашов - главный специалист МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности» / _____ /

Е.В. Калинина – начальник сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав - ответственный секретарь (по согласованию) / _____ /

Л.З Калиновская. – ведущий инспектор Сосновоборского филиала Государственного казенного учреждения "Центр занятости населения Ленинградской области" (по согласованию); / _____ /

Д.Р. Репина – начальник ОДН ОМВД РФ по Ломоносовскому району (по согласованию) / _____ /

А.В. Михеев – начальник отдела надзорной деятельности Ломоносовского района УНД ГУ МЧС России по Ленинградской области (по согласованию) / _____ /

В.Д. Тьльчевская – начальник территориального отдела Главный государственный санитарный врач по Ломоносовскому району (по согласованию) / _____ /

С актом ознакомлены:

руководитель учреждения

начальник ЛОЛ
