



Администрация  
Муниципального образования  
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

## КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.01.2022

г. Ломоносов

№ 19-р

#### О проведении муниципального этапа конкурса профессионального педагогического мастерства

В соответствии с планом работы Комитета по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район на 2021 – 2022 учебный год, утвержденным распоряжением № 166/н-р от 31.08.2021; с целью выявления творчески работающих педагогов, распространения передового педагогического опыта, поддержки инновационных разработок и технологий, способствующих развитию системы образования Ломоносовского района и оказывающих эффективное влияние на процессы обучения и воспитания; в рамках реализации национального проекта «Образование»:

1. Провести муниципальный этап конкурса профессионального педагогического мастерства (далее – Конкурс) в феврале 2022 года.
2. Утвердить Положение о Конкурсе (приложение № 1).
3. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение № 2).
4. Назначить ответственной за подготовку и проведение Конкурса главного специалиста МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности» Шадрину Е.А.
5. По итогам Конкурса провести награждение участников и победителей с вручением дипломов (грамот), цветов и памятных подарков.
6. Контроль исполнения данного распоряжения возложить на заместителя председателя комитета по образованию М.П. Логунову.

Председатель комитета



И.С. Засухина

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЭТАПЕ КОНКУРСА**  
профессионального педагогического мастерства  
(далее – Положение)

## 1. Общие положения

Муниципальный этап конкурса профессионального педагогического мастерства (далее – конкурс) организуется Комитетом по образованию администрации МО Ломоносовский муниципальный район (далее – Комитет по образованию) и МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности» (далее – МКУ «ЦООД»).

Конкурс направлен на выявление творчески работающих педагогов, распространение передового педагогического опыта, поддержку инновационных разработок и технологий, способствующих развитию системы образования Ломоносовского района и оказывающих эффективное влияние на процессы обучения и воспитания.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1.3.1. «Учитель года»;
- 1.3.2. «Воспитатель года»;
- 1.3.3. «Педагог-психолог года».

## 2. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса: повышение авторитета и статуса педагогической профессии, популяризация перспективного педагогического опыта.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление талантливых педагогов организаций общего образования, в том числе реализующих программы дошкольного образования, педагогов-психологов, обеспечивающих воспитательный процесс в образовательных организациях Ломоносовского района;
- распространение опыта победителей и лауреатов конкурса;
- выявление новых образовательных технологий, инновационных методов обучения и воспитания;
- развитие новых форм профессионального общения и расширение его диапазона;
- формирование позитивного общественного представления о потенциале развития образовательной системы Ломоносовского района.

## 3. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие педагогические работники системы образования Ломоносовского района (далее – конкурсанты).

Условия участия:

- «Учитель года»: наличие первой или высшей квалификационной категории и педагогического стажа работы свыше 3 лет;
- «Воспитатель года»: наличие первой или высшей квалификационной категории и педагогического стажа работы свыше 3 лет;
- «Педагог-психолог года»: педагогического стажа работы свыше 3 лет;

Конкурсант может участвовать в конкурсе только в одной номинации в текущем году.

Выдвижение конкурсантов для участия в конкурсе осуществляется по номинациям. Выдвижение на участие в конкурсе производится педагогическим советом образовательного учреждения.

#### 4. Организация и проведение конкурса

Перечень и формы конкурсных испытаний по номинациям, количество этапов конкурса по номинациям, регламент проведения конкурсных испытаний по номинациям определены в п.9 Положения.

#### 5. Финансирование конкурса

Финансирование расходов по подготовке и проведению конкурса осуществляется за счет средств бюджета Ломоносовского муниципального района.

#### 6. Оргкомитет

6.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет, в состав которого входят председатель, заместитель председателя и члены оргкомитета. Оргкомитет формируется Комитетом по образованию.

6.2. Функции оргкомитета:

- формирует реестр победителей и лауреатов конкурса, который утверждается распоряжением комитета;
- организует торжественную церемонию награждения победителей и лауреатов конкурса;
- вносит предложения по распространению передового педагогического опыта участников конкурса;
- обеспечивает освещение подготовки и хода конкурса в средствах массовой информации;
- формирует состав жюри конкурса;
- организует подготовку представителя региона к федеральному этапу.

6.3. Председатель оргкомитета:

- осуществляет контроль соблюдения Положения;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения конкурса.

6.4. Председатель оргкомитета имеет право:

делегировать часть своих полномочий заместителю.

6.5. Члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания без уважительной причины;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

6.6. Заседания оргкомитета проводятся перед началом конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные заседания оргкомитета.

6.7. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю оргкомитета. Решение оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем.

#### 7. Жюри

7.1. Для проведения экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов и подготовки проекта решения оргкомитета для каждой из номинаций, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, создается жюри.

7.2. Жюри состоит из председателя, являющегося членом оргкомитета, заместителя председателя и членов жюри.

7.3. В состав жюри включаются педагогические и руководящие работники образовательных организаций, победители профессиональных конкурсов предыдущих лет, работники и руководители системы образования Ломоносовского района, имеющие высшую квалификационную категорию, государственные, отраслевые или региональные награды, ученые степени и звания.

7.4. Состав жюри утверждается распоряжением Комитета по образованию.

7.5. Функции жюри:

- организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов;
- заполнение оценочных ведомостей по результатам проведенной экспертизы;
- формирование информационной базы данных по каждой из номинаций;
- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения оргкомитетом;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса.

7.6. Члены жюри обязаны:

- соблюдать Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания жюри без уважительной причины;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

7.9. Экспертиза профессиональной деятельности конкурсантов осуществляется жюри путем оценивания профессиональной деятельности конкурсантов в соответствии с критериями, содержащимися в п.9 Положения, и заполнения оценочных ведомостей.

7.10. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

## 8. Подведение итогов конкурса

8.1. Решения жюри по итогам конкурса утверждаются оргкомитетом. По результатам конкурса издается распоряжение комитета о награждении победителей, лауреатов и финалистов.

8.2. Участники конкурса, признанные по результатам конкурса финалистами конкурса, награждаются Грамотами комитета.

8.3. Победители и лауреаты конкурса награждаются дипломами комитета.

8.4. Победитель или лауреат конкурса в номинации «Учитель года» направляется на региональный этап конкурса профессионального педагогического мастерства по решению комитета.

8.6. Победитель или лауреат конкурса в номинации «Воспитатель года» направляется на региональный этап конкурса профессионального педагогического мастерства по решению комитета.

8.7. Победитель или лауреат конкурса в номинации «Педагог-психолог года» направляется на региональный этап конкурса профессионального педагогического мастерства по решению комитета.

## 9. Этапы конкурса

## 1 ЭТАП

до 06.02.2022 года

Для участия в конкурсе конкурсанты представляют на электронную почту [shadrina.e.a@lmu.su](mailto:shadrina.e.a@lmu.su):

- анкету-заявку с фото 4\*6 (приложение 1 к Положению);
- фотографии на электронном носителе, цветные (портрет 9x13, сюжетная).

- видеоролик «Визитная карточка «Я – педагог»

Цель: Демонстрация профессиональных достижений с использованием ИКТ.

Форма проведения: Активная ссылка на видеоролик продолжительностью до 3 минут с информацией о достижениях конкурсанта в профессиональной и общественной деятельности, демонстрацией профессиональной культуры, современных способов педагогической деятельности.

## 2 ЭТАП

07.02.2022 - 11.02.2022

«Мастер-класс» - очно

Цель: Демонстрация педагогического мастерства в области презентации и трансляции инновационного педагогического опыта в ситуации профессионального взаимодействия.

Форма проведения: Публичная индивидуальная демонстрация способов трансляции образовательных технологий (методов, эффективных приёмов и др.) в очном формате.

Тему мастер-класса конкурсант определяет самостоятельно.

Продолжительность мастер – класса – 20 минут, ответы на вопросы жюри – 5 минут.

## 3 ЭТАП

с 14.02.2022 по 18.02.2022

Конкурсное испытание «Открытый урок/занятие» - очно

**Номинация «Учитель года»**

«Урок»

Цель: Демонстрация конкурсантом профессиональных компетенций в области проведения и анализа урока, как основной формы организации учебно-воспитательного процесса и учебной деятельности обучающихся.

Формат проведения: Тема урока, возраст обучающихся определяются конкурсантом.

Конспект урока предоставляется на бумажном носителе.

Регламент: проведение урока – 35 минут, самоанализ и ответы на вопросы жюри – до 10 минут.

**Номинация «Воспитатель года»**

«Занятие»

Цель: Демонстрация профессиональных компетенций в области проектирования, организации и реализации различных видов развивающей деятельности дошкольников.

Тематику, форму занятия и группу (возраст детей) конкурсанты определяют самостоятельно. Конспект занятия предоставляется на бумажном носителе.

Регламент: Занятие – до 30 минут (в зависимости от возраста воспитанников), самоанализ и ответ на вопросы жюри – до 10 минут.

**Номинация «Педагог-психолог года»**

«Открытое занятие»

Цель: Демонстрация конкурсантом своих профессиональных компетенций и методической грамотности в условиях планирования, проведения и анализа эффективности занятия.

Тематику, форму занятия и возрастную группу конкурсанты определяют самостоятельно.  
Регламент: Занятие – до 35 минут (в зависимости от возраста обучающихся), самоанализ и ответ на вопросы жюри – до 10 минут.

#### 4 ЭТАП

с 21.02.2022 по 25.02.2022

##### Круглый стол. Подведение итогов.

Цель: Оценить лидерский потенциал конкурсантов, понимание стратегических направлений развития образования и представление педагогической общественности собственного видения конструктивных решений актуальных проблем образования.

Форма проведения: Участие в беседе по проблемам образования. Подведение итогов конкурса.

По результатам всех конкурсных испытаний определяются два лауреата и один победитель конкурса в каждой номинации.



#### Приложение

к Положению о конкурсе профессионального мастерства  
Ломоносовского района Ленинградской области  
Распоряжение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

### АНКЕТА-ЗАЯВКА УЧАСТНИКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КОНКУРСА профессионального педагогического мастерства Номинация «Учитель года», «Воспитатель года», «Педагог-психолог года» (нужное подчеркнуть)

1. Фамилия, имя, отчество (полностью) \_\_\_\_\_
2. Дата рождения \_\_\_\_\_
3. Домашний адрес \_\_\_\_\_
4. Место работы, рабочий телефон \_\_\_\_\_
5. Должность \_\_\_\_\_
6. Педагогический стаж/ стаж работы по специальности (полных лет) \_\_\_\_\_
7. Квалификационная категория \_\_\_\_\_
8. Педагогическое/профессиональное кредо \_\_\_\_\_
- Почему нравится работать в образовательной организации \_\_\_\_\_
- Профессиональные и личностные ценности \_\_\_\_\_
9. Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. \_\_\_\_\_

10. Наличие собственного сайта или странички на сайте ОО, где можно познакомиться с методической копилкой педагога (адрес) \_\_\_\_\_

11. Тема конкурсного мероприятия (урок, занятие), возрастная категория детей (класс, группа), с которыми будет проводиться занятие/ урок

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12. Тема мастер-класса

\_\_\_\_\_

**Приложение 2**  
к распоряжению комитета по образованию  
Ломоносовского района Ленинградской области  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_\_

**ЖЮРИ**

*муниципального этапа конкурса профессионального педагогического мастерства*

**Председатель жюри:**

Засухина И.С. – председатель комитета по образованию;

**Заместитель председателя жюри конкурса:**

Логунова М.П. –заместитель председатель комитета по образованию;

**Члены жюри:**

1. Яковлева А.О. – главный специалист комитета по образованию;
2. Добрякова В.А. – и.о. директора МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности»;
3. Лазоренко О.С. – заместитель директора МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности»;
4. Бобырь Н.В., главный специалист МКУ Центр обеспечения образовательной деятельности»;
5. Шадрина Е.А. – главный специалист МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности»;
6. Бурлака А.С. – ведущий специалист МКУ «Центр обеспечения образовательной деятельности»;
7. Селиванова А.Р. – председатель Территориального комитета профсоюза работников народного образования и науки;
8. Директор общеобразовательной организации (по согласованию);
9. Заведующий дошкольной образовательной организации (по согласованию);
10. Педагог-предметник (по согласованию);
11. Руководители районных методических объединений (по согласованию);
12. Члены родительского комитета (по согласованию).