

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области



АЛГОРИТМ ПОЛУЧЕНИЯ РОДИТЕЛЯМИ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ДЛЯ РАБОТАЮЩИХ ГРАЖДАН СТОИМОСТИ ПУТЕВОК ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ СЕЗОННОГО ДЕЙСТВИЯ И КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ, САНАТОРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ КРУГЛОГОДИЧНОГО ДЕЙСТВИЯ И САНАТОРИИ ДЛЯ ДЕТЕЙ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ ИЛИ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,
В 2018 ГОДУ



Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

**•Уважаемые родители,
ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!**

*•Обратный талон должен соответствовать
форме утвержденной Приказом Министерства
финансов РФ от 10.12.1999 № 90н «Об
утверждении бланков строгой отчетности»*

*•Прием документов на выплату компенсации
стоимости путевок, приобретенных в
2018 году, осуществляется*

•до 15 декабря 2018 года.

Утверждена
Приказом Министерства
финансов
Российской Федерации
от 10.12.1999 N 90н

Форма N 1 Код по ОКУД 0791615

(Наименование оздоровительного учреждения)

ОБРАТНЫЙ ТАЛОН К ПУТЕВКЕ в детское оздоровительное учреждение

N ____ Серия _____

Срок пребывания: с " __ " _____ по " __ " _____ г.

Фамилия, имя ребенка _____

Год, месяц рождения _____

Социальные показания _____

(льготная категория, N документа)

Ф.И.О. родителя (опекуна) _____

Адрес, телефон _____

Учреждение (организация), направившее ребенка _____

Стоимость путевки _____

сумма прописью

Оплата в сумме _____

сумма прописью

М.П. " __ " _____ г.

Руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

ОБРАЩАЕМ ВАШЕ ВНИМАНИЕ !

Детская оздоровительная организация обязательно должна быть
включена
в РЕЕСТР организаций отдыха и оздоровления детей
региона в котором находится

[Реестр ЛО](#)

[Реестры субъектов РФ](#)

Условия выплаты компенсации

Право на частичную компенсацию стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории для детей, расположенные на территории Российской Федерации, имеют **работающие родители (законные представители)** детей, зарегистрированных на территории Ленинградской области (в том числе детей, находящихся под **опекой (попечительством)**), **в приемных семьях:**

детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) отдыхающих в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, со сроком пребывания **до 21 дня;**

детей от 4 до 17 лет (включительно), отдыхающих в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания **24 дня**, в период с февраля по май и с сентября по декабрь.

Права родителей не ограничены в количестве приобретенных путевок.

Расчетная стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия с круглосуточным пребыванием детей равна **1 040 руб. в сутки; 21 840,00 руб. за 21 день.**

Частичная оплата стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия за счет средств областного бюджета для работающих граждан, составляет **70% от расчетной стоимости** путевки со сроком пребывания до 21 дня.

21 день x 1 040 руб. в сутки = 21 840 x 70% = 15 288 (сумма компенсации)

Приемным родителям, опекунам, попечителям, предоставляется компенсация стоимости путевки в размере **100% от расчетной стоимости** путевки.

1 040 x 21 день = 21 840 (сумма компенсации)

В санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания **24 дня,**
в период **с февраля по май и с сентября по декабрь** текущего года,
предоставляется компенсация стоимости путевки **70% от расчетной стоимости**

1 040 руб. в день x 24 дня = 24 960 x 70% = 17 472 (сумма компенсации)

Выплата компенсации организована в течение всего календарного года

Схема получения частичной компенсации стоимости путевки в 2018 году

Получение компенсации

ШАГ 1

1. Выбор организации
отдыха детей и их оздоровления

(Необходимо проверить состоит ли
выбранное учреждение в
РЕЕСТРАХ субъектов РФ)

2. Заключение договора между
организацией отдыха детей и их
оздоровления и родителем (законным
представителем)

3. Оплата полной стоимости путевки

ШАГ 2

ОТДЫХ
в организации
отдыха детей и их оздоровления
перед отъездом из лагеря
не забудьте получить

ОТРЫВНОЙ ТАЛОН
к путевке в оригинале по форме,
утверждённой Приказом
Министерства финансов Российской
Федерации от 10.12.1999 № 90н
«Об утверждении бланков строгой
ответности»

ШАГ 3

**Подготовка и подача
документов для получения
компенсации**

документы можно подать в
Комитете, в филиалах, отделах,
удаленных рабочих местах МФЦ
Ленинградской области

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

Шаг первый – Выбор лагеря:

Выбор детского оздоровительного учреждения

Организации отдыха детей и их оздоровления, санаторно-курортные и санатории для детей,
РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РФ и включенные в РЕЕСТРЫ организаций отдыха и оздоровления детей субъектов РФ

Заключение договора между родителем (законным представителем), на которого будет оформляться компенсация) и организацией отдыха детей и их оздоровления на приобретение путевки

Оплата родителем полной стоимости путевки

Получите на руки договор и платежные документы (квитанция, чек и т.п.)



ШАГ ВТОРОЙ - ОТДЫХ

Шаг третий - Подготовка документов

Подготовка документов начинается после окончания отдыха ребенка.
Весь пакет документов готовится только на родителя, указанного в договоре и в обратном (отрывном) талоне к путевке.

- 1. Заявление** о предоставлении компенсации по форме согласно приложению к настоящему Положению (заполненное собственноручно родителем (законным представителем), указанным в обратном (отрывном) талоне к путевке)
- 2. Обратный (отрывной) талон к путевке в оригинале** по форме, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 № 90н «Об утверждении бланков строгой отчетности»
- 3. Договор на приобретение путевки**
- 4. Платежный документ**, подтверждающий оплату путевки родителем (кассовый чек или квитанция к приходному ордеру). Копия принимается при предъявлении оригинала
- 5. Копия свидетельства о рождении ребенка** (с предъявлением оригинала)
- 6. Копия 2,3 стр. паспорта родителя (законного представителя), указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке** (с предъявлением оригинала)

Шаг третий (продолжение):

5. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Ленинградской области (на период отдыха) (справка Ф-9 оригинал, или Ф-3 копия с предъявлением оригинала, выписка из домовой книги, копия паспорта для детей в возрасте от 14 лет)
6. **Справка с места работы родителя (законного представителя), указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке (подтверждающая факт трудоустройства на период отдыха ребенка, оригинал)**
7. Реквизиты для перечисления средств. (**Справка о реквизитах банковского счета или копия сберегательной книжки родителя указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке**)
8. В случае если законный представитель является опекуном или приемным родителем, дополнительно представляется **копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, копия договора о приемной семье (для приемных родителей)**
9. Копия одного из документов (**свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, архивная справка о заключении брака: форма 28, или иная справка**), подтверждающая изменение фамилии (в случае если фамилия родителя, указанная в свидетельстве о рождении ребенка, либо самого ребенка, впоследствии изменилась)
10. В случае если родитель (законный представитель) является индивидуальным предпринимателем, дополнительно представляется **выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) за текущий год**

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

191028, СПб
наб. реки Фонтанки, д.14
кабинет 17

Комитет общего и
профессионального
образования Ленинградской
области

тел: (812) 611 44 73
электронный адрес:
2730772@mail.ru

тел. горячей линии по
вопросам отдыха и
оздоровления детей
8 800 500 70 90

ЧАСЫ ПРИЕМА

Понедельник-четверг
09.00 до 18.00
Пятница
09.00 до 17.00

ПЕРЕРЫВ
12.30 - 13.18

выходной: суббота и
воскресенье

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ

Многофункциональные центры (МФЦ)

Актуальная информация о
справочных телефонах и
режимах работы филиалов
МФЦ содержится на сайте
МФЦ Ленинградской области:
www.mfc47.ru

Общий телефон для МФЦ
8 800 500 00 47
звонок по России бесплатный

Комитет общего и профессионального образования
Ленинградской области

ВНИМАНИЕ!!!

*Прием документов на выплату
компенсации стоимости путевок,
приобретенных в 2018 году,
осуществляется **ТОЛЬКО***

до 15 декабря 2018 года