



Администрация
Муниципального образования
Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.05.2014

г. Ломоносов

№ 115-п

Об утверждении Положения о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Ленинградской области от 4 марта 2014 года №40 «О предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в форме семейного воспитания, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях Ленинградской области»

1. Утвердить Положение о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – образовательные организации) согласно Приложению.
2. Настоящее положение разместить на официальном сайте комитета по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области komitet.lmn.su и официальных сайтах образовательных организаций.

Утверждено
распоряжением
комитета по образованию
Ломоносовского района
от 06.05.2014 № 115-р
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Ленинградской области от 4 марта 2014 года №40 «О предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях Ленинградской области»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - образовательные организации).

1.3. С целью обеспечения единства семейного и общественного воспитания, формирования родительской компетентности, оказания всесторонней помощи родителям в воспитании и развитии детей от 2 месяцев до 7 лет образовательные организации создают консультационные центры.

1.4. Координацию деятельности консультационных центров осуществляет комитет по образованию администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее - комитет по образованию).

1.5. На сайтах образовательных организаций, на базе которых созданы консультационные центры, создаются специальные разделы, обеспечивающие

возможность родителям получения информации о видах и порядке предоставляемых консультационным центром услуг, всесторонней помощи в электронном виде, о формах обращения в консультационный центр и другая необходимая информация.

1.6. Организационно-методическое сопровождение консультационных центров, созданных на базе образовательных организаций оказывает Муниципальное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центр психолого-медико-социального сопровождения «Содействие» (далее - МОУ ППМС – центр «Содействие»).

1.7. Для изучения ситуации по оказанию всесторонней помощи родителям МОУ ППМС – центр «Содействие»:

- запрашивает 2 раза в год отчет консультационных центров об оказанной помощи родителям по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Положению;
- готовит сводный отчет 2 раза в год и аналитическую справку о деятельности консультационных пунктов и представляет его в комитет по образованию.
- готовит инструктивные письма, методические рекомендации по совершенствованию деятельности консультационных центров, проводит для специалистов консультационных центров семинары, практические занятия, тренинги и другие мероприятия.

2. Организация деятельности консультационного центра

2.1. Для организации деятельности консультационного центра образовательная организация:

- разрабатывает и утверждает положение о консультационном центре, в котором предусматривает следующие разделы: общие положения, цель и задачи консультационного центра, организация деятельности консультационного центра, руководство консультационным центром;
- определяет перечень специалистов для реализации обозначенных в положении о консультационном центре целей и задач,
- разрабатывает и утверждает распорядительным актом образовательной организации план и график работы консультационного центра,
- размещает на сайте информацию о деятельности консультационного центра, формах оказания всесторонней помощи родителям, условиях получения всесторонней помощи, времени работы;

2.2. Консультационный центр оказывает родителям следующие виды всесторонней помощи:

- психолого-педагогическое консультирование по различным вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста,
- проведение коррекционно-развивающих и логопедических занятий с детьми, психолого-диагностических тренингов и реабилитационных мероприятий;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- оказание поддержки раннего семейного воспитания.

2.3. Всесторонняя помощь родителям и детям в консультационном центре может проводиться в форме групповых и индивидуальных занятий с детьми и консультаций для родителей, с участием одного или нескольких специалистов:

воспитателя, педагога - психолога, учителя - логопеда, учителя - дефектолога и иных специалистов.

2.4. Индивидуальная работа с детьми в консультационном центре организуется в присутствии их родителей.

2.5. Консультационный центр оказывает всестороннюю помощь родителям и детям без взимания с родителей платы:

- по письменному заявлению одного из родителей;
- по телефонному обращению одного из родителей;
- по личному обращению одного из родителей;
- с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.6. Организация оказания всесторонней помощи родителям в консультационном центре включает в себя следующие процедуры:

- оказание консультационной помощи непосредственно при обращении родителей;
- регистрацию лиц, обратившихся в консультационный пункт за помощью, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;
- классификация обращений по видам требуемой помощи и передача их на исполнение соответствующему специалисту;
- включение заявителя в график проведения оказания всесторонней помощи в формах, указанных в приложении № 2 настоящего Положения;
- оказание всесторонней помощи родителям и детям в соответствии с обращением;
- учет оказанной помощи родителям в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

3. Руководство Консультационным центром

3.1. Общее руководство работой Консультационного центра осуществляет руководитель образовательной организации.

3.2. Руководитель:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы консультационного центра;
- планирует формы работы консультационного центра в соответствии с запросами родителей (законных представителей);
- обеспечивает учет обращений родителей (законных представителей) за методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощью;
- взаимодействует с учредителем и МОУ ППМС – центр «Содействие» по вопросам оказания всесторонней помощи родителям, обращающимся в консультационный центр.

ОТЧЕТ
о деятельности Консультационного центра

(наименование образовательной организации)

Отчётная дата	Количество детей закреплённой территории, получающих дошкольное образование в семье на отчётную дату	Количество родителей, обратившихся за помощью в консультационный центр на отчётную дату	Количество родителей, получивших помощь в консультационном центре на отчётную дату

ЖУРНАЛ
учёта обращений родителей (законных представителей)

в консультационный центр

(наименование образовательной организации)

№п/п	Дата обращения	ФИО родителя (законного представителя)	Форма обращения*	Классификация обращения	Дата оказания помощи

* письменное заявление, по телефону, личное обращение, с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

ЖУРНАЛ
учёта оказанной помощи родителям (законным представителям)
в консультационном центре

(наименование образовательной организации)

№п/п	Дата оказания помощи	ФИО родителя (законного представителя)	Вид и форма оказанной помощи	ФИО сотрудника, оказавшего помощь