



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
Администрация Ленинградской области  
КОМИТЕТ  
ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 29 » января 2019 года № 191-р

**О проведении мониторинга по реализации комплекса мероприятий по организации на муниципальном уровне работы со школами, имеющими низкие образовательные результаты и школами с признаками необъективности результатов оценочных процедур**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 марта 2018 года № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», планом мероприятий комитета общего и профессионального образования Ленинградской области по обеспечению объективности процедур оценки качества общего образования на 2018-2019 учебный год (с дополнениями от 28.01. 2019) и в целях повышения эффективности системы управления качеством образования в Ленинградской области:

1. Провести мониторинг по реализации комплекса мероприятий по организации на муниципальном уровне работы со школами, имеющими низкие образовательные результаты и признаки необъективности результатов оценочных процедур в период с 01 февраля 2019 года по 25 апреля 2019 года.

2. В ходе мониторинга определить уровень состояния работы муниципальной методической службы (далее – ММС), организацию её взаимодействия с методическими объединениями образовательных организаций муниципального района (городского округа), выполнения комплекса мер по методической поддержке школ, имеющих низкие образовательные результаты, обеспечения объективности проведения оценочных процедур, формирования у всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся.

3. Осуществить выезд специалистов сектора управления качеством образования Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области и специалистов Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Ленинградский

областной институт развития образования» в муниципальные образования Ленинградской области.

4. Руководителям органам местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования Ленинградской области:

4.1. Обеспечить подготовку и проведение мониторинга в соответствии с приложением 1,2,3.

4.2. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей образовательных организаций, участвующих в мониторинге (школы, в которых Рособринадзором выявлены признаки необъективности результатов оценочных процедур в 2018 году).

5. Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования» (О.В. Ковальчук):

5.1. Осуществить сбор материалов в ходе проведения мониторинга (пункт 2.), обработку и анализ результатов мониторинга.

5.2. Подготовить аналитическую справку по итогам мониторинга (пункт 2) и направить аналитическую справку и рекомендации в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области в срок до 03 мая 2019 года.

6. Сектору управления качеством образования (Л.Г. Михайлюк) департамента развития общего образования обеспечить контроль за проведением мониторинга в системе образования Ленинградской области, организовать обсуждение его результатов.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника Департамента развития общего образования (Т.А. Веревкина) комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

Председатель комитета



С.В. Тарасов

Приложение 1

Информация о наличии документация муниципальной методической службы			
№ п/п	Основные позиции	Имеется\не имеется (название, реквизиты документа. подтверждающего наличие)	Примечание (отметка проверяющего о соответствии/ несоответствии)
1	Название (модель) муниципальной методической службы (далее ММС), приказы руководителя о создании ММС и назначении руководителя.		
2	Нормативные документы и инструктивно-методические письма		
3	Положение о ММС		
4	Функциональные обязанности руководителя ММС		
5	Банк данных о методических объединениях образовательных организаций, количественный и качественный состав.		
6	Информация об учебно-методических комплексах, используемых в образовательных организациях		
7	<p>Анализ работы за прошлый год с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- степени выполнения плана работы ММС;</li> <li>- самого существенного и ценного опыта ММС и отдельных образовательных организаций;</li> <li>- определение основных проблем, оставшихся нерешенными:</li> <li>- вычленение предметов с наиболее низкими образовательными результатами и типичными пробелами;</li> <li>- типологизация ошибок;</li> <li>- формы организации работы со слабоуспевающими учащимися (учет пробелов в образовательных результатах учащихся, система работы по предупреждению ошибок,</li> <li>- управление этими вопросами со стороны МО.</li> </ul> <p>Указать, где и в какой форме данная информация представлялась, какие управленческие решения были приняты.</p>		
8	Задачи ММС на текущий учебный год		
9	Тема методической работы и её цель. Приоритетные направления и задачи на текущий год		
10	План работы на текущий учебный год		
11	План-сетка работы ММС на каждый месяц		
12	Документы муниципальной методической службы по определению профессиональных дефицитов педагогов в образовательных организациях, имеющих низкие образовательные результаты		

13			
14	Диагностика потребностей учителей		
15	Информация о наличии профессиональных дефицитов у педагогов, их профессиональных запросах в повышении квалификации		
16	Документы, подтверждающие эффективность системы взаимодействия муниципальных методических служб и методических объединений учителей образовательных организаций по вопросам объективности проведения оценочных процедур		
17	Сводная информация о повышении квалификации учителей		
18	График проведения административных к/работ (цель – недопущение перегрузки уч-ся – не более 1 контр.в день)		
19	График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий		
20	План проведения методической недели		
21	План проведения предметной недели		
22	Программы факультативов и кружков, направления внеурочной деятельности		
23	План работы (программа) с молодыми специалистами		
24	Протоколы заседаний ММС		
25	Документы, подтверждающие организацию и проведение семинаров по обмену опытом между школами для руководителей, заместителей руководителей, педагогических работников школ (при наличии).		
26	Документы по созданию и организации работы кураторских групп педагогов по совершенствованию методов и технологий обучения и назначение персональных кураторов школ и педагогов, имеющих низкие образовательные результаты		
27	Документы, подтверждающие наличие системы оценки и управления качеством организации образовательного процесса на уровне образовательной организации.		
28	Документы, подтверждающие наличие системы оценки и управления качеством организации образовательного процесса на уровне муниципальной методической службы..		
29	Документы ММС, подтверждающие наличие системы по разработке и проведению комплекса мероприятий для выхода из текущей ситуации школ с низкими образовательными результатами.		
	Документы муниципальной методической службы по вопросам типологизации ошибок, допущенных при проведении ВПР и допущенных на ЕГЭ и ОГЭ по математике и		

	русскому языку, корреляции результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, определения профессиональных дефицитов педагогов, объективности проведения оценочных процедур		
	Указать, где и в какой форме данная информация представлялась, какие управленческие решения были приняты.		
30	Диагностические материалы		
31	Аналитические материалы		

Информация о наличии документация методического объединения в образовательной организации (по всем предметам)			
№ п/п	Основные позиции	Имеется\не имеется (название, реквизиты документа. подтверждающего наличие)	Примечание (отметка проверяющего о соответствии/ несоответствии)
1	Название методического объединения учителей, приказы руководителя о создании МО и назначении руководителя.		
2	Нормативные документы и инструктивно-методические письма		
3	Положение о методическом объединении		
4	Функциональные обязанности руководителя методического объединения		
5	Банк данных об учителях МО, количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и пед. стаж, квалиф.катег, награды, звание)		
6	Информация об учебно-методических комплексах		
7	Анализ работы за прошлый год с указанием: - степени выполнения плана работы МО; - самого существенного и ценного опыта МО и отдельных учителей; - оценки и сравнительного анализа уровня знаний, умений и навыков учащихся по предметам и годам обучения в начальной школе: - вычленение предметов с наиболее низкими образовательными результатами и типичными пробелами; типологизация ошибок; - формы организации работы со школами, имеющими низкие образовательные результаты; - управление этими вопросами со стороны ММС.		
	Указать, где и в какой форме данная информация представлялась, какие управленческие решения были приняты.		
8	Задачи МО на текущий учебный год		
9	Тема методической работы и её цель. Приоритетные направления и задачи на текущий год		
10	План работы на текущий учебный год		
11	План-сетка работы МО на каждый месяц		
12	Сведения о темах самообразования учителей МО		
13	Перспективный план - график аттестации учителей МО		



14	Диагностика потребностей учителей		
15	Информация о наличии профессиональных дефицитов у педагогов, их профессиональных запросах в повышении квалификации		
16	Повышение квалификации учителей		
17	График проведения текущих к/работ (цель – недопущение перегрузки уч-ся – не более 1 контр.в день)		
18	График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий		
19	План проведения методической недели		
20	План проведения предметной недели		
21	программы факультативов и кружков, направления внеурочной деятельности		
22	План работы с молодыми специалистами		
23	Протоколы заседаний МО		
24	Документы ММС по вопросам типологизации ошибок, допущенных при проведении ВПР и допущенных на ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку, корреляции результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, определения профессиональных дефицитов педагогов, объективности проведения оценочных процедур		
25	Диагностические материалы		
26	Аналитические материалы		

### **Перечень документов для проведения мониторинга состояния работы муниципальной методической службы**

(организация взаимодействия ММС с образовательными организациями муниципального района (городского округа), выполнения комплекса мер по методической поддержке школ, имеющих низкие образовательные результаты и школ в которых выявлены признаки необъективности результатов оценочных процедур)

1. Документы, подтверждающие наличие системы по разработке и внедрению механизмов методической поддержки школ с низкими образовательными результатами и со школами в которых выявлены признаки необъективности результатов оценочных процедур.

2. Документы муниципальных методических служб по определению причин низких образовательных результатов и необъективности результатов оценочных процедур.

3. Документы, подтверждающие наличие анализа кадрового состава образовательных организаций, имеющих низкие образовательные результаты и необъективные результаты оценочных процедур.

4. Документы, подтверждающие наличие анализа условий организации образовательного процесса в образовательных организациях, имеющих низкие образовательные результаты и необъективные результаты оценочных процедур.

5. Документы муниципальных методических служб по определению профессиональных дефицитов педагогов в образовательных организациях, имеющих низкие образовательные результаты и необъективные результаты оценочных процедур.

6. Документы, подтверждающие эффективность системы взаимодействия муниципальных методических служб и методических объединений учителей образовательных организаций по вопросам объективности проведения оценочных процедур.

7. Документы, подтверждающие организацию и проведение семинаров по обмену опытом между школами для руководителей, заместителей руководителей, педагогических работников школ (при наличии);

8. Документы по созданию и организации работы кураторских групп педагогов по совершенствованию методов и технологий обучения и назначение персональных кураторов школ и педагогов, имеющих низкие образовательные результаты (при наличии).

9. Документы, подтверждающие наличие системы оценки и управления качеством организации образовательного процесса на уровне образовательной организации.



10. Документы образовательной организации, подтверждающие наличие системы по разработке и проведению комплекса мероприятий для выхода из текущей ситуации;

11. Документы методического совета образовательной организации по вопросам типологизации ошибок, допущенных при проведении ВПР и допущенных на ЕГЭ и ОГЭ по математике и русскому языку, корреляции результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, определения профессиональных дефицитов педагогов, объективности проведения оценочных процедур.